

IUHVEDno-2025-3548**Valintapäätös: Lääkäri HyVä-digiin**

Valmistelu ja lisätiedot:
vastuulääkäri (HyVä-digi) Topi Huovinen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen lääkärin virka HyVä-digiin on ollut haettavana 06.08. - 22.08.2025 välisenä aikana Laura.fi, Työmarkkinatori.fi ja itauusimaa.fi - sivustoilla. Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on Suomessa laillistettu lääkäri. Lisäksi edellytetään yhden kotimaisen kielen hyvä taito sekä suullisesti että kirjallisesti sekä toisen kotimaisen kielen hyvä suullinen taito.

Hakuajan puitteissa jätettiin kuusi (6) hakemusta. Kaksi (2) hakijaa täytti kelpoisuusvaatimukset, molemmat kutsuttiin haastatteluun. Toinen kutsutuista peruutti hakemuksensa haastattelukutsun yhteydessä, joten yksi (1) hakija haastateltiin. Haastattelun suoritti palveluvastaava Enni Juusela ja vastuulääkäri Topi Hovinen.

Hakemuksen sekä haastattelun perusteella on suoritettu kokonaisarvio. Kokonaisarviossa on huomioitu kelpoisuus, aikaisempi työkokemus sekä hakijan vahvuudet ja sopivuus HyVä-digin lääkärin tehtävään.

HyVä-digin lääkärin virkaan esitetään lääketieteen lisensiaatti (LL) Nestor Holmströmiä. Hän täyttää kelpoisuusvaatimukset koulutuksen ja työkokemuksen perusteella.

Tehtäväkohtainen palkka: 6257,63 €/kk

Hinnoittelutunnus: L1TK001D

Työaika: 38,25 h /viikko

Koeaika: 6 kk

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 51 §: Vastuualuejohtaja valitsee alaisensa henkilöstön.

Päätös

Päätän, että lääketieteen lisensiaatti (LL) Nestor Holmström valitaan HyVä- digin lääkärin virkaan 03.11.2025 alkaen. Koeaika on kuusi (6) kuukautta. Tehtäväkohtainen palkka on 6257,63 €/kk.

**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Tiedoksi

valittu, muut hakijat, palveluvastaava (HyVä-digi), vastuulääkäri (HyVä-digi), vastuualuejohtaja (terveyspalvelut), HR, palkkahallinto, Palveluiden järjestäminen -

lautakunta

Allekirjoitus

Susanna Variko, johtava lääkäri

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa

Porvoo

09.10.2025

Marja Lahti-Elers

johdon assistentti /lednings assistent

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 09.10.2025.

Oikaisuvaatimus

§ 12

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamo palvelee sähköpostitse arkisin kello klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, kirjaamo@itauusimaa.fi.